

Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVO-VALUTATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI, CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO, DI **ESPERTO IN PROCESSI PARTECIPATIVI E MEDIAZIONE DEI CONFLITTI**, NELL'AMBITO DEL PROGETTO 3793 – ROSA - RAFFORZAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI PER L'ACCOGLIENZA - FONDO ASILO MIGRAZIONE INTEGRAZIONE (FAMI) - OBIETTIVO SPECIFICO: 2. INTEGRAZIONE/MIGRAZIONE LEGALE– OBIETTIVO NAZIONALE: ON 3 – CAPACITY BUILDING – CIRCOLARE PREFETTURE 2021 – VII SPORTELLLO - CUP F69J21017790007

IL SEGRETARIO GENERALE

Premesso che:

- ANCI Umbria è partner del progetto n. 3793 “ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza”, a valere sul Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) - Obiettivo Specifico: 2.Integrazione/Migrazione legale– Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – Circolare Prefetture 2021 – VII sportello - CUP F69J21017790007;
- il progetto è finalizzato a rafforzare il ruolo interistituzionale di policy territoriale della Prefettura di Perugia nella definizione della domanda/offerta dei servizi di accoglienza presenti sul territorio, nonché nella promozione di una nuova strategia territoriale dell'accoglienza fondata sulla sinergica interazione tra tutti gli enti interessati e sullo sviluppo di pratiche di accoglienza diffusa volte a incoraggiare percorsi di integrazione nel tessuto sociale locale. Col progetto in questione, inoltre, si mira a migliorare la coesione sociale del territorio, in particolare laddove le strutture di accoglienza impattano su comuni di piccole dimensioni;
- nell'ambito del progetto, ANCI Umbria si propone di:
 - promuovere una rete territoriale che, attraverso la collaborazione con gli altri attori istituzionali e privati interessati, individui i parametri operativi di una nuova strategia dell'accoglienza che operi nel quadro degli orientamenti e dei contenuti dei nuovi bandi prefettizi per la popolazione accolta nei CAS e in sinergia con i comuni del territorio enti gestori o futuri destinatari di progetti SAI;
 - programmare e realizzare servizi per l'accoglienza in maniera diffusa sul territorio, cogliendo le opportunità contenute nella recente normativa ed integrando i servizi offerti, in maniera tale da favorire il percorso d'integrazione dei cittadini extracomunitari;
 - condurre n. 4 workshop territoriali che vedono la partecipazione degli operatori dei comuni presso cui sorgono i CAS, dei comuni coinvolti in progetti SAI, degli Enti Gestori. Gli workshop consentiranno di condividere e ricostruire le procedure



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

utilizzate nell'ambito dei servizi rivolti all'utenza straniera, fornire esempi di progettualità virtuose a cui ispirarsi, valorizzare le pratiche esistenti, raccogliere il fabbisogno e le criticità;

- nel Documento di progetto - Convenzione SEZIONE 4: Attività e descrizione dei work packages 4. 1 Descrizione dei Work package - Work package 1: Rafforzamento della rete territoriale; Work package 2 Rafforzamento delle competenze; Work package 3 Interventi di supporto al sistema di accoglienza - per la realizzazione delle suddette attività progettuali, è stata prevista la necessità di avvalersi di un esperto processi partecipativi e mediazione dei conflitti il quale si dovrà occupare di migliorare e rafforzare i processi di pianificazione strategica dei servizi di accoglienza e gestire interventi di mediazione dei conflitti per favorire la comprensione di obiettivi comuni tra diversi soggetti coinvolti.

Ritenuto di procedere alla selezione di uno o più esperti con competenze e conoscenze nella gestione di interventi di facilitazione di processi partecipativi e multistakeholders e di gruppo maturata in contesti istituzionale e nell'ambito dei temi legati all'integrazione sociale.

Visto:

- il Vademecum di attuazione dei progetti selezionati sulla base delle modalità di Awarding body (AW) (art. 7 del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014) o Executing body (OE) (art. 8 del Regolamento delegato (UE) n. 1042/2014) - Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà Civili e l'Immigrazione – FAMI – Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione.

**TUTTO QUANTO VISTO E PREMESSO
EMANA IL SEGUENTE AVVISO**

1- Oggetto dell'incarico

1.1 Le disposizioni del presente Avviso disciplinano le procedure di selezione di esperti in processi partecipativi e mediazione dei conflitti, nell'ambito del progetto n. 3793 – ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza - Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) - Obiettivo Specifico: 2.Integrazione/Migrazione legale– Obiettivo Nazionale: ON 3 – Capacity building – Circolare Prefetture 2021 – VII sportello - CUP F69J21017790007.

1.2 Per la realizzazione delle attività progettuali, ANCI Umbria si riserva la facoltà di selezionare uno o più esperti facilitatori.



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

1.2. In particolare, il candidato selezionato si dovrà occupare di migliorare e rafforzare i processi di pianificazione strategica dei servizi di accoglienza e gestire interventi di mediazione dei conflitti per favorire la comprensione di obiettivi comuni tra diversi soggetti, e nello specifico:

- facilitazione e gestione di n. 4 workshop territoriali che vedono la partecipazione degli operatori dei comuni presso cui sorgono i CAS, dei comuni coinvolti in progetti SAI, degli Enti Gestori, per condividere e ricostruire. Gli workshop consentiranno di condividere e ricostruire le procedure utilizzate nell'ambito dei servizi rivolti all'utenza straniera, fornire esempi di progettualità virtuose a cui ispirarsi, valorizzare le pratiche esistenti, raccogliere il fabbisogno e le criticità, (WP 1 –Task 1.2);
- sistematizzazione ed elaborazione del Documento di indirizzo con proposte operative per migliorare il dialogo tra i soggetti istituzionali Comuni enti gestori ;
- facilitazione sistemica dei Laboratori Law in action: laboratori di discussione e problem solving su casi pratici derivanti dall'impatto e l'applicazione della normativa e giurisprudenza (WP 2-TASK 2.2);
- facilitazione sistemica e conduzione dei Laboratori laboratoriale, con approcci interattivi, case study, role play, simulazioni, esercizi in coppie o gruppi dei Laboratori Relationship in action: laboratori sui temi della comunicazione; gestione dei conflitti; potere e leadership nei processi e relazioni interculturali; destrutturazione degli stereotipi. Il laboratorio si focalizzerà su casi pratici, anche portati dai partecipanti. (N. 2 Laboratori per 8 incontri per un totale di 48 h) (WP 2-Task 2.2);
- sistematizzazione ed elaborazione delle Linee guida sulla casistica raccolta (per entrambi i laboratori) , sulle soluzioni individuate e le modalità di approccio;
- gestione di interventi di mediazione dei conflitti a chiamata e realizzazione di n. 1 mappatura dei conflitti per quartiere/condomini per Provincia (WP3-Task 3.3).
- altre attività connesse che saranno disciplinate nel contratto di lavoro.

2 – Requisiti di partecipazione

2.1 Per partecipare alla presente procedura selettiva, il candidato deve possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di partecipazione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di uno dei Paesi Terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo;
- b) godere dei diritti civili e politici;



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

- c) non esser soggetto a: i) procedimenti penali in corso di svolgimento; ii) condanne penali; iii) provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, tali da compromettere l'integrità professionale del candidato;
- d) assenza di fattispecie che impediscono di prestare la propria attività lavorativa in favore di Pubbliche Amministrazioni.

2.2 I candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti strettamente correlati all'oggetto dell'incarico:

- A) esperienza professionale almeno quinquennale nella gestione di interventi di facilitazione di processi partecipativi e multistakeholders e di gruppo;

2.3 Il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti e delle competenze acquisite deve essere autocertificato tramite dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n. 445/2000 nella Domanda di partecipazione (Allegato 1) e nella Scheda del candidato (Allegato 2).

2.4 Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale formalizzazione dell'incarico.

2.5 La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

2.6 Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo ANCI Umbria al conferimento degli incarichi professionali. ANCI Umbria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.anci.umbria.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso <https://trasparenza.anci.umbria.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>) senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte di ANCI Umbria.

2.7 Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web di ANCI Umbria (www.anci.umbria.it – sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso <https://trasparenza.anci.umbria.it/trasparenza/bandi-di-concorso/>) dal quale il presente Avviso e gli allegati sono liberamente accessibili.

3 - Presentazione della candidatura, contenuto della domanda e termini di presentazione



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

3.1 La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, deve essere redatta in lingua italiana utilizzando lo schema di cui all'Allegato 1) "Domanda di partecipazione".

Con la domanda di partecipazione il candidato dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i:

- a) il nome e cognome;
- b) la data e il luogo di nascita e il codice fiscale/p.iva;
- c) la cittadinanza;
- d) il comune di residenza e l'indirizzo;
- f) il possesso dei requisiti di partecipazione.

3.2 La domanda di partecipazione deve essere:

- a) datata e sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b) corredata da seguenti allegati:

1. Curriculum professionale e formativo redatto in lingua italiana, datato e sottoscritto nell'ultima pagina con firma per esteso e leggibile, con allegata l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
2. Allegato 2 "Scheda di valutazione del candidato";
3. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

La domanda dovrà essere trasmessa, entro il **08.08.2022**, in formato elettronico al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: anciumbria@postacert.umbria.it. L'oggetto della PEC deve riportare il seguente testo **"SELEZIONE ESPERTO IN PROCESSI PARTECIPATIVI E MEDIAZIONE DEI CONFLITTI - PROG 3793 - ROSA"**. All'interno del messaggio PEC deve essere riportato il cognome e il nome del candidato. La domanda e la documentazione richiesta devono essere trasmessi in formato ".pdf" come documenti allegati al messaggio di posta elettronica certificata. Ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata.

3.3 La mancanza anche di uno solo degli allegati, nonché la non conformità della domanda di partecipazione alle caratteristiche richieste comporta l'esclusione della domanda.

3.4 Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno ad ANCI Umbria oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. ANCI Umbria non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

4 – Procedura di selezione

4.1 La procedura di selezione prevede la valutazione comparativa del curriculum professionale e un colloquio, finalizzati a valutare l'esperienza maturata e la preparazione professionale con particolare riferimento alle attività e al contesto oggetto dell'avviso.

4.2 La valutazione dei candidati è affidata al Segretario Generale di ANCI Umbria il quale potrà essere coadiuvato da uno staff competente per il settore di riferimento e/o da referenti della Prefettura di Perugia.

4.3. Nella comparazione dei curricula si terrà conto dei seguenti criteri valutativi:

- A. esperienza professionale nella gestione di interventi di facilitazione di processi partecipativi e multistakeholders e di gruppo maturata in contesti istituzionali – max 30 punti;
- B. esperienza professionale almeno decennale nell'applicazione di metodologie partecipative nell'ambito dei temi legati all'integrazione sociale – max 20 punti;
- C. formazione specifica nell'ambito delle metodologie e strumenti partecipativi – max 10 punti.

Il colloquio è finalizzato ad approfondire le esperienze professionali dichiarate nel curriculum, nonché ad accertare le attitudini dei candidati rispetto all'attività progettuali e agli obiettivi da conseguire - max 40 punti.

Il colloquio potrà svolgersi in videoconferenza. Al colloquio gli aspiranti devono presentarsi muniti di documento legale di identità in corso di validità. Il candidato che non si presenti a sostenere il colloquio sarà escluso dalla procedura di selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla sua volontà.

5 – Conferimento, natura, trattamento economico e durata dell'incarico.

5.1 Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

5.2 L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di contratto di lavoro autonomo ex art. 2222 del codice civile.



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

5.3 Per l'attività oggetto dell'incarico sarà riconosciuto un compenso lordo di euro 30.000,00 lordi (euro trentamila/00), incluso IVA, oneri fiscali e assicurativi, contributi previdenziali, sostenuti per l'espletamento dell'incarico, come stanziato a budget del progetto A – COSTI DEL PERSONALE- A3-Incarichi professionali REF 15.

Nel caso in cui ANCI Umbria decida di attribuire l'incarico a più candidati, il compenso sopra indicato sarà distribuito in proporzione al numero dei facilitatori selezionati.

Il compenso è da intendersi comprensivo di oneri fiscali, previdenziali e riflessi nonché di tutte le spese sostenute per espletamento dell'incarico. Le spese di eventuali trasferte sono a carico del soggetto individuato.

5.4 L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione dell'incarico fino al termine delle attività del progetto fissata al 30.04.2023.

Alla scadenza l'incarico si intende automaticamente risolto salvo eventuale proroga da concordare tra le parti nell'ipotesi di proroga attività progettuali concessa dall'Autorità Responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI).

Al termine del rapporto contrattuale, non vi sarà alcun consolidamento di posizione lavorativa sotto qualsivoglia profilo del professionista, né con ANCI Umbria, né con gli altri partner progettuali.

6 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento U.E. n. 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati per la partecipazione al presente Avviso saranno raccolti presso ANCI Umbria, P.zza Italia, 11 – Perugia, per le finalità di gestione dell'avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il trattamento sarà effettuato nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei candidati. L'interessato gode del diritto d'accesso ai dati che lo riguardano nonché di altri diritti complementari previsti dalla normativa vigente in materia di privacy. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di ANCI Umbria titolare del trattamento.

Ai sensi dell'art. 15, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 33/2013, l'amministrazione provvede alla pubblicazione del curriculum professionale, formato pdf, sul sito web dell'Associazione che dovrà rimanere visibile per almeno tre anni dal conferimento dell'incarico.

Qualora il candidato ritenga di non rendere pubblici i dati personali, quali recapiti telefonici e residenza, si consiglia di indicarli esclusivamente nella domanda di ammissione all'Avviso.



Progetto cofinanziato da



UNIONE
EUROPEA



Prefettura di Perugia
UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO



MINISTERO
DELL'INTERNO

Obiettivo Specifico-2.Integrazione / Migrazione legale- Obiettivo Nazionale- 3- Capacity building -
Circolare Prefetture 2021 - VII sportello- Fondo Asilo Migrazione Integrazione (FAMI) 2014-2020

Annualità 2021 / 2022

PROG-3793 ROSA - Rafforzamento dell'offerta dei servizi per l'accoglienza

Si fa presente che, ai sensi della vigente normativa in materia di trasparenza, contestualmente alla stipula del relativo contratto, l'ufficio competente provvede ad effettuare la pubblicazione dell'incarico sul sito web dell'Associazione, con indicazione del soggetto percettore, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato.

7 – Informazione e pubblicità

7.1 Il presente Avviso è pubblicato sul sito web dell'ANCI Umbria (www.anci.umbria.it) nella Sezione Bandi e Avvisi <https://www.anci.umbria.it/category/bandi-e-avvisi/> ed al link nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso <https://trasparenza.anci.umbria.it/trasparenza/bandi-di-concorso>).

7.2 Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate con congruo anticipo alla casella di posta elettronica: anciumbria@postacert.umbria.it, specificando nell'oggetto "RICHIESTA CHIARIMENTI – Selezione FACILITATORE PROG 3793 – ROSA".

7.3 Il Responsabile per la presente procedura è il Segretario Generale di ANCI Umbria, Dott. Silvio Ranieri – P.zza Italia, 11, Perugia, tel. 0755721083.

7.4 Sul sito internet dell'ANCI Umbria – Amministrazione trasparente sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

8 – Allegati

8.1 Sono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

- Allegato 1 – Domanda di partecipazione;
- Allegato 2 – Scheda di valutazione del candidato.

Perugia, 26 luglio 2022

Firmato digitalmente

Il Segretario Generale di ANCI UMBRIA
Silvio Ranieri

