



FAMI 2021-2027
FONDO ASILO MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE

PROG 1081 — I.R.I.S.
CUP: F69I24000600007

**“INFORMAZIONE PER IL RAFFORZAMENTO E L'INTEGRAZIONE DEI SERVIZI
PER L'ACCOGLIENZA”**

AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA SELEZIONE DI N. 1 ESPERTO SERVICE DESIGN PER INTERVENTI VOLTI AL RAFFORZAMENTO E L'INTEGRAZIONE DEI SERVIZI TERRITORIALI RIVOLTI ALL'UTENZA STRANIERA (WP3), AI SENSI DELL'ART. 1.8. DEL VADEMECUM DI ATTUAZIONE DEI PROGETTI FAMI REDATTO DAL DIPARTIMENTO PER LE LIBERTÀ CIVILI E L'IMMIGRAZIONE DEL MINISTERO DELL'INTERNO (VERSIONE 1° LUGLIO 2024).

Richiamati:

- il Regolamento (UE, Euratom) n. 1046/2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio Europeo del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'11 giugno 2019 n. 78, con il quale è stata individuata quale Autorità di Gestione del FAMI 2021-2027 la Direzione Centrale per le politiche migratorie – Autorità Fondo Asilo Migrazione e Integrazione, del Dipartimento per le Libertà Civili e l'immigrazione;
- il Regolamento (Ue) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 reca le disposizioni comuni applicabili, fra gli altri, al Fondo Asilo, migrazione e integrazione;
- il Regolamento (Ue) 2021/1147 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 7 luglio 2021 istituisce il Fondo Asilo, migrazione e integrazione;
- la Decisione C (2022) 8754 del 25 Novembre 2022 e ss.mm.ii. con la quale la Commissione Europea ha approvato il Programma Nazionale FAMI 2021-2027;

Richiamati altresì:

- Lo Statuto di ANCI Umbria approvato e adottato dall'Assemblea regionale del 9/07/2021 e repertoriato presso il notaio Sartore come allegato “F” all'atto n. 11293 di Racc.;
- la Delibera ANAC n. 21 del 18/01/2017 la quale sancisce che: “l'ANCI e pertinenti enti strumentali, al pari delle altre associazioni tra Enti Locali a qualsiasi fine istituite, risultano assoggettati, a far data dall'entrata in vigore del d.lgs. n. 175/2016, alla disciplina sugli affidamenti pubblici [inoltre] si richiama, per l'avvenire, tutte le “associazioni di categoria” degli Enti locali citate nell'art. 270, d.lgs. n. 267/2000 (Anci, Upi, Aiccre, Uncem e Cispel e loro enti strumentali) ad applicare la disciplina sugli affidamenti pubblici di cui al d.lgs. n. 50/2016”;
- la Sentenza della Corte di Cassazione n. 8673 del 28/03/2019 che definisce gli “organismi di diritto pubblico” – nozione di matrice europea – elaborata per individuare le “amministrazioni aggiudicatrici” ossia i soggetti tenuti al rispetto delle regole dell'evidenza pubblica a prescindere dalla natura loro attribuita;
- la Sentenza della Corte di Cassazione n. 10244 del 19/04/2021 con la quale la Cassazione conferma la natura



- privatistica di ANCI, ma, nonostante la veste formale privatistica, la equipara a “organismo di diritto pubblico” per alcune tipologie di attività svolte, escludendo però che essa possa essere annoverata tra le pubbliche amministrazioni indicate nell’art. 1, comma 2 del Dlgs 165/2001 e pertanto soggette all’applicazione dello stesso;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante: *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* e ss.mm.ii.;
 - il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante: *“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”* e ss.mm.ii.;

PREMESSO che, il Fondo offre un supporto agli Stati per perseguire i seguenti obiettivi:

- rafforzare e sviluppare tutti gli aspetti del sistema europeo comune di asilo, compresa la sua dimensione esterna;
- sostenere la migrazione legale verso gli Stati membri in funzione del loro fabbisogno economico ed occupazionale e promuovere l’effettiva integrazione dei cittadini di Paesi terzi nelle società ospitanti;
- promuovere strategie di rimpatrio eque ed efficaci negli Stati membri, che contribuiscano a contrastare l’immigrazione illegale, con particolare attenzione al carattere durevole del rimpatrio e alla riammissione effettiva nei paesi di origine e di transito;
- migliorare la solidarietà e la ripartizione delle responsabilità fra gli Stati membri, specie quelli più esposti ai flussi migratori e di richiedenti asilo, anche attraverso la cooperazione pratica;

PREMESSO altresì che:

- con Decreto dell’Autorità di Gestione prot. n. 3413 del 15/06/2023 è stato approvato l’Avviso pubblico per la presentazione di progetti da finanziare a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2021-2027 – 0070 - Qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici delle Prefetture-UU.TT.G 2023-2025 - IX Sportello;
- che in data 29/04/2024 la Prefettura di Perugia ha presentato a valere sull’avviso di cui sopra una proposta progettuale denominata **“I.R.I.S: Informazione per il Rafforzamento e l’Integrazione dei servizi per l’accoglienza”** di cui ANCI Umbria è partner;
- con Decreto dell’Amministrazione prot. n. 8387 del 4 ottobre 2024, è stata approvata la graduatoria finale dell’Avviso citato, ammettendo a finanziamento la proposta progettuale **“I.R.I.S: Informazione per il Rafforzamento e l’Integrazione dei servizi per l’accoglienza”**;
- il progetto I.R.I.S. si inserisce nell’ambito dell’obiettivo specifico O.S. 2 - Migrazione legale/Integrazione che ha l’intento di:
 - proseguire nell’opera di consolidamento di una efficace governance condivisa, multilivello, multi-attore e multisettoriale tra attori pubblici e del privato sociale;
 - potenziare le capacità amministrative degli uffici centrali e periferici impegnati nella gestione delle pratiche amministrative relative all’ingresso e soggiorno dei cittadini di Paesi terzi;
- Il progetto intende migliorare la funzione di indirizzo e di orientamento dei processi di governance migratoria della Prefettura di Perugia in uno spirito di programmazione partecipata e condivisa con il territorio, in particolare agendo sul potenziamento della capacità comunicativa ed informativa dei servizi e di decodifica della relazione interculturale in modo da rendere possibile una più immediata fruizione dei diritti e contribuire ad evidenziarne criticità per una migliore agibilità dello spazio sociale da parte dei cittadini di paesi terzi;
- Il progetto si compone di 4 unità di lavoro (Work-packages) : WP 1 GOVERNANCE & PROGRAMMAZIONE - Governance territoriale per l’armonizzazione delle attività di accoglienza dei Richiedenti asilo protezione internazionale; WP 2: EMPOWERMENT **DEGLI UFFICI PUBBLICI E DEGLI OPERATORI** - Rafforzamento della capacità operativa degli uffici e degli operatori pubblici e privati; **WP3: INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO E L’INTEGRAZIONE DEI SERVIZI TERRITORIALI RIVOLTI ALL’UTENZA STRANIERA** - Mediazione culturale-linguistica e percorsi di studio e sviluppo di nuovi e più efficaci protocolli di servizio; **WP 4: COMUNICAZIONE e**



DISSEMINAZIONE - Elaborazione di strumenti per la messa in rete dati informazioni e buone pratiche;

- che nell'ambito della WP3 - INTERVENTI PER IL RAFFORZAMENTO E L'INTEGRAZIONE DEI SERVIZI TERRITORIALI

RIVOLTI ALL'UTENZA STRANIERA: Anci Umbria dovrà occuparsi di implementare intervento di riorganizzazione in chiave interculturale delle pratiche operative dell'Ufficio Immigrazione della Questura di Perugia rivolti ai CPT e di n.1 ufficio comunale che sarà individuato in base alla ricerca condotta, con la finalità di migliorare la fruibilità dei summenzionati servizi rivolti all'utenza straniera adottando un approccio interculturale, secondo la metodologia partecipata e strutturata del Service Design che prevede il coinvolgimento di diversi stakeholder (task 3.3).

EVIDENZIATO che, in forza del combinato disposto derivante dalla lettura della giurisprudenza di sopra richiamata, ANCI Umbria, seppur individuato tra le stazioni appaltanti soggette all'applicazione del Codice dei contratti pubblici, non è soggetta all'applicazione del Dlgs 165/2021 per la sua natura di associazione di diritto privato;

EVIDENZIATO, inoltre, che in data 29/10/2024 è stata sottoscritta la Convenzione di Sovvenzione FAMI per il progetto di cui trattasi;

EVIDENZIATO altresì, che in data 31/10/2024 è stato firmato il Decreto di approvazione della Convenzione di Sovvenzione da parte del Ministero dell'Interno;

DATO ATTO che con la determinazione del Segretario Generale di ANCI Umbria n. 2 del 17/12/2024 si è dato atto che l'Associazione è destinataria dei fondi FAMI del progetto I.R.I.S. "Informazione per il Rafforzamento e l'Integrazione dei Servizi per l'accoglienza";

DATO ATTO, altresì, che il Responsabile unico del progetto, nominato ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del Dlgs 36/2023 con la sopra richiamata determinazione n. 2 del 17/12/2024, è il Segretario Generale di ANCI Umbria dott. Silvio Ranieri, coadiuvato dalla struttura di supporto definita al successivo art. 11;

DATO ATTO, che ai fini della realizzazione delle attività e progetti cui partecipa risulta necessaria una figura professionale di n. 1 esperto service design;

EVIDENZIATO che, a seguito di attenta ricognizione svolta dal Segretario Generale e dalla struttura di supporto, ANCI Umbria non dispone all'interno del proprio organico delle professionalità succitate e che ove esse siano disponibili le stesse non possono essere utilizzate a copertura delle figure oggetto del presente avviso per via dei carichi di lavoro ordinari;

DATO ATTO, pertanto, che si rende necessario avvalersi di professionisti terzi con comprovata esperienza professionale al fine dell'espletamento delle attività interne alla proposta progettuale;

CONSIDERATO che, il "Vademecum di attuazione dei progetti FAMI redatto dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno" (VERSIONE 1° LUGLIO 2024) prescrive anche per i soggetti privati l'applicazione di procedure di selezione del personale esterno e dei professionisti tramite procedure che applichino i presupposti di legittimità previsti dall'art. 7 del Dlgs 165/2001, nonché la regola della selezione comparativa per contratti di importo superiore ad euro 5.000,00;

RITENUTO, per quanto sopra espresso, di dover procedere alla costituzione di una graduatoria di professionisti ai sensi dell'art. 1.8. del "Vademecum di attuazione dei progetti FAMI redatto dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno" (VERSIONE 1° LUGLIO 2024), ai fini dello svolgimento della selezione comparativa dei curricula necessaria per la stipula del contratto;

per quanto in premessa dichiarato, che si intende interamente richiamato, e al fine di conformarsi ai principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, correttezza, non discriminazione, imparzialità, libera concorrenza, parità di trattamento, proporzionalità, pubblicità e rotazione in materia di affidamenti, ai sensi dell'art. 1.8. del "Vademecum di attuazione dei progetti FAMI redatto dal Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione del Ministero dell'Interno" (versione 1° luglio 2024),



RENDE NOTO

che intende procedere alla selezione di n.1 esperto service design cui conferire incarichi per lo svolgimento di prestazioni professionali nell'ambito delle attività previste dal progetto "IRIS: Informazione per il Rafforzamento e l'Integrazione dei Servizi per l'accoglienza" – PROG 1081 – CUP F69124000600007;

Art. 1 – Requisiti generali di ammissibilità per l'iscrizione

Le/i candidate/i dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- Maggiore età;
- Cittadinanza italiana e/o in uno degli stati membri dell'Unione Europea o extraeuropea con permesso di soggiorno o carta di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo;
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo
- Non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso e non essere sottoposto a misure cautelari, di prevenzione e sicurezza;
- Buona conoscenza e padronanza della lingua italiana (livello B1 del Quadro europeo di riferimento delle lingue)

Art. 2 – Titoli ed esperienza richiesta

Le/i candidate/i dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in possesso di laurea magistrale e/o specialistica in Lettere e Filosofia, Scienze sociali, Sociologia, Scienze Politiche, ed equipollenti;
- esperienza almeno decennale nella progettazione e gestione di progetti nelle tematiche sociali

Art. 3 - Attività

L'esperto incaricato dovrà occuparsi di attuare n. 2 interventi di riorganizzazione in chiave interculturale delle pratiche operative della Questura di Perugia rivolti ai CPT e di n.1 ufficio comunale che sarà individuato in base alla ricerca condotta. Tale intervento ha come finalità il miglioramento della fruibilità dei summenzionati servizi rivolti all'utenza straniera adottando un approccio interculturale, secondo la metodologia partecipata e strutturata del Service Design che prevede il coinvolgimento di diversi stakeholder quali: personale della questura e del comune, utenti, testimoni privilegiati, esperti, dirigenti. L'Attività di Service Design prevista in Questura e presso un Comune è volta alla creazione di un sistema più efficiente e orientato all'inclusione socioculturale dei servizi e degli uffici preposti.

Le azioni verranno condotte implementando la metodologia propria del S.D, come strumento per l'elaborazione di nuovi modelli organizzativi volti a promuovere l'inclusione attiva dei cittadini/utenti

L'intervento sarà strutturato secondo 4 fasi diverse e interconnesse tra loro:

1. PIANIFICAZIONE che prevede le seguenti azioni: *il disegno della ricerca, la definizione del campione del piano della ricerca; programmazione, pianificazione e realizzazione di un workshop con il servizio e il capofila/partner del progetto; elaborazione degli strumenti (tool), elaborazione delle griglie di analisi per l'attività di ricerca nei servizi, elaborazione traccia per le interviste ai diversi stakeholders*

2. ANALISI che prevede le seguenti azioni: *ricerca di contesto; programmazione e realizzazione interviste al campione individuato secondo strumenti definiti in precedenza; raccolta dati analisi interviste con gli strumenti definiti;*

3. SVILUPPO che prevede le seguenti azioni: *realizzazione della mappatura del servizio; definizione proposte di intervento e prototipi; stesura report con i risultati della ricerca; pianificazione e realizzazione workshop con il servizio e il capofila/partner del progetto; collaborazione con il grafico di progetto;*

4. REALIZZAZIONE che prevede le seguenti azioni: *pianificazione della realizzazione workshop con il servizio e il capofila/partner del progetto; elaborazione del prototipo in collaborazione con il servizio e il grafico di progetto; introduzione del prototipo nel servizio per l'avvio della sperimentazione delle soluzioni; azione di monitoraggio della sperimentazione; raccolta feedback; elaborazione versione definitiva del prototipo*



L'attività sarà realizzata da un'équipe composta da un referente per la riorganizzazione del servizio esperto in service Design, da esperti sul tema dell'intercultura e da mediatori interculturali.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, inoltre, l'incarico avrà ad oggetto l'elaborazione:

- 1) Piano riorganizzazione dei servizi da presentare entro il secondo mese dall'avvio dell'attività;
- 2) Programma workshop presentazione della sperimentazione;
- 3) Programma workshop presentazione risultati della sperimentazione

L'attività porterà alla pubblicazione di:

- **Toolkit-con linee guida per la strutturazione dei servizi in chiave interculturale** per replicare il modello in servizi speculari che sarà presentato in un workshop rivolto alla rete di governance, ai Serv. E PP.AA. agli utenti e la cittadinanza. Si stima il coinvolgimento diretto di 8 op. e dirigit. di Questura e Comune. Beneficiari indiretti delle attività saranno gli stranieri che si rivolgono ai suddetti servizi
- **Report Service -Design**

Al fine di garantire l'efficace e tempestiva realizzazione delle attività programmate l'incarico prevede inoltre lo svolgimento di ulteriori attività trasversali quali

- Collaborazione con i diversi gruppi di lavoro attivati nel progetto;
- Partecipazione agli incontri periodici del Comitato di gestione del progetto costituito che si svolgeranno presso la sede di ANCI Umbria e/o della Prefettura di Perugia;
- Coordinamento periodico con il responsabile dell'attività di Anci Umbria;
- Incontri con stakeholders individuati, necessari allo svolgimento dell'attività;
- ogni altra attività che dovrebbe risultare utile e/o necessaria al raggiungimento degli obiettivi e dei risultati progettuali

Art. 4 – Modalità e tempi di presentazione della domanda di iscrizione

Le/i candidate/i potranno fare domanda d'iscrizione all'elenco di cui al presente avviso esclusivamente in formato elettronico e dovrà essere composta dai seguenti documenti, pena esclusione:

- Domanda di iscrizione redatta, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sul modello allegato al presente Avviso "**Allegato 1_Domanda di iscrizione**" debitamente sottoscritta a mezzo firma digitale, ovvero a mezzo firma autografa non autenticata (in questo caso dovrà essere allegata anche una copia di documento di identità in corso di validità);
- **Curriculum vitae formativo e professionale** in formato europeo, datato e firmato, con inserita l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- "**Allegato 2_ Scheda sintesi attività**" in cui sono indicate esperienze, collaborazioni svolte, nonché eventuali titoli post-laurea e/o di specializzazione ovvero riferiti ad altra formazione atta a comprovare la specifica competenza ed esperienza posseduta;
- **Fotocopia di un documento di identità** in corso di validità o permesso di soggiorno o richiesta di rinnovo dello stesso;
- **Eventuale certificazione o autocertificazione** di ogni indicazione o documentazione ritenuta utile ai fini del presente avviso.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di iscrizione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale formalizzazione dell'incarico.

La domanda dovrà pervenire a mezzo PEC, all'indirizzo anciumbria@postacert.umbria.it indicando nell'oggetto "**Selezione esperto service design (wp3) PROG 1081 IRIS**", a partire dal giorno di pubblicazione del presente avviso ed **entro e non oltre il termine del 18 Luglio 2025 alle ore 14:00.**

Le dichiarazioni effettuate dall'interessato hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o atto di notorietà. In casi di atti e/o certificazioni false si applicano le sanzioni penali di cui all'art 76 del DPR 445/2000 e



ss.mm.ii..

Art. 5 - Procedura di valutazione delle domande di iscrizione, formazione e funzionamento dell'elenco

La valutazione dell'ammissibilità delle domande di iscrizione sarà effettuata a cura della commissione di valutazione che sarà nominata con successivo atto dal segretario Generale di ANCI Umbria che provvederà, sulla base della documentazione trasmessa, a verificare la completezza della domanda di iscrizione nonché la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei candidati.

Se opportuno, potranno essere richieste al candidato ulteriori integrazioni documentali e/o documenti a comprova di quanto dichiarato.

Le candidature ritenute ammissibili saranno inserite nella graduatoria di esperto service design (WP3), istituito da ANCI Umbria con il presente Avviso, in forma di graduatoria a seguito della valutazione dei CV e attribuzione dei punteggi secondo quanto riportato al successivo art. 6.

L'elenco dei candidati idonei sarà pubblicato sul sito di ANCI Umbria nella sezione "Amministrazione Trasparente" e sarà immediatamente efficace. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La formazione, la gestione e l'accesso ai dati degli iscritti all'elenco dovranno garantire il rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto di ottenere un incarico professionale.

Art. 6 Formazione della graduatoria e stipula del contratto

La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva è formata secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

I punti della valutazione saranno assegnati secondo la seguente tabella di valutazione:

AMBITO VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
esperienza in progetti di ricerca nell'ambito del service design e della progettazione di servizi sia pubblici che privati	30
altre esperienze professionali e lavorative maturate in materia di gestione e organizzazione dei servizi di assistenza sociale rivolti ai migranti	20
Altri elementi curriculari rilevanti (<i>pubblicazioni pertinenti; docenze; dottorati ecc.</i>)	10
Colloquio	20
PUNTEGGIO MASSIMO	80

In sede di colloquio il candidato sarà valutato tenendo conto dei seguenti parametri di giudizio:

- Approfondimento delle competenze e delle esperienze dichiarate dal candidato;
- Caratteristiche attitudinali necessarie rispetto all'incarico da conferire;
- Capacità comunicative e relazionali;
- Metodologie attuate per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico

La graduatoria di merito è approvata con atto del Segretario Generale di ANCI Umbria. Di essa è data pubblicità



mediante pubblicazione sul sito web di ANCI Umbria nella sezione “in evidenza” e “Amministrazione trasparente”. Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di prestazione professionale.

Art. 7 - Conferimento, natura, trattamento economico e durata dell'incarico

L'affidamento dell'incarico sarà formalizzato mediante la stipula di un **contratto di lavoro autonomo, di natura professionale**.

Per l'attività oggetto dell'incarico sarà riconosciuto un compenso lordo di **euro 32.000,00 (trentaduemila/00)**, così come previsto nel Budget di Convenzione. Il compenso è da intendersi comprensivo di oneri fiscali, previdenziali e riflessi nonché di tutte le spese sostenute per espletamento dell'incarico.

L'incarico decorre **dalla data di sottoscrizione dello stesso** fino al **termine delle attività** del progetto fissata al **02/06/2026**. Alla scadenza l'incarico si intende automaticamente risolto salvo eventuale proroga, a parità di condizioni, in caso di proroga delle attività progettuali concessa dall'Autorità Responsabile del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione (FAMI).

Al termine del rapporto contrattuale, non vi sarà alcun consolidamento di posizione lavorativa sotto qualsivoglia profilo del professionista, né con ANCI Umbria, né con gli altri partner progettuali.

Art. 8 - Cause di esclusione

Risulteranno escluse:

- Le domande non conformi al format di cui all'Allegato 1 e Allegato 2 del presente avviso e mancanti delle informazioni richieste;
- Le domande mancanti dei requisiti di cui ai punti 1 e 2 del presente avviso;
- Le domande che rechino informazioni risultanti non veritiere

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno utilizzati ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss. mm. ii. per il trattamento ai soli fini connessi al presente avviso e alla pubblicazione dell'elenco contenente “nome, cognome, nazionalità, titolo di studio, ambiti di intervento, email, numero di telefono”.

I dati trattati sono classificabili nei dati “identificativi” e di tipo “comune” e potrebbero contenere alcuni dati definiti “particolari” in riferimento all'art 9 del GDPR che il candidato potrebbe eventualmente aver inserito nel proprio curriculum vitae. I suoi dati saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art 5 del GDPR, il periodo di conservazione è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati nel rispetto dei tempi obbligatori prescritti dalla legge.

I dati personali potranno essere trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche. La base giuridica per il trattamento dei dati è di tipo contrattuale, funzionale alla partecipazione alla selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico. Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure tecniche ed organizzative previste.

Il titolare del trattamento del dato è ANCI Umbria, Via Palermo n. 86/A, 06129 Perugia, e-mail **anciumbria@postacert.umbria.it**, nella persona del **Segretario generale dott. Silvio Ranieri**.

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR, il candidato ha diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, ove applicabile, la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano, nonché in generale esercitare tutti i diritti previsti dai medesimi articoli.

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione e per far valere i diritti riconosciuti dal regolamento europeo, potrà rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati o Data Protection Officer (DPO), che può essere contattato all'indirizzo e-mail: **dpo@anci.umbria.it**.



Art. 10 - Disposizioni generali

Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato accetta le condizioni in essa riportate nonché le norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso.

Il presente Avviso e il successivo inserimento nell'elenco non impegnano in alcun modo ANCI Umbria al conferimento degli incarichi professionali; ANCI Umbria si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, revocare o modificare in qualsiasi momento la procedura, dandone comunicazione sul sito web (www.anci.umbria.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico presso ANCI Umbria.

Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web di ANCI Umbria (www.anci.umbria.it) – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso, dal quale il presente Avviso e i suoi allegati sono liberamente accessibili.

La domanda di partecipazione ha il solo scopo di manifestare l'interesse di essere inseriti nell'elenco di esperti e la disponibilità all'assunzione di eventuali incarichi, nonché l'accettazione delle condizioni del presente Avviso.

Art. 11 - Informazioni e contatti

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta: servizi@anci.umbria.it e dovranno recare come oggetto del messaggio la seguente dicitura: **“Richiesta chiarimenti avviso SELEZIONE esperto service design (WP3) PROG – 1081 IRIS”**.

Sul sito internet di ANCI Umbria – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso sarà data diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

ALLEGATI

Vengono allegati al presente Avviso e ne formano parte integrante e sostanziale:

- **Allegato 1 – Domanda di iscrizione;**
- **Allegato 2 – Scheda sintesi attività.**

Perugia, 03 Luglio 2025

Il Segretario Generale ANCI Umbria
Silvio Ranieri

Firmato digitalmente